

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Пименовская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Печенкина Е.Н.»**

ПРИКАЗ

09.01.2023

№ 1

**Об организации работы по обеспечению перехода на обновленный
федеральный государственный образовательный стандарт среднего
общего образования в 2023 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413», приказом Департамента образования и науки Курганской области от 22 декабря 2022 года. № 1313 «Об организации работы по обеспечению перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования в 2023 году», приказом Управления образования Администрации Кетовского муниципального округа от «30» декабря 2022 г. № 3-84 «Об организации работы по обеспечению перехода на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в общеобразовательных организациях Кетовского муниципального округа в 2023 году», в целях обеспечения системной подготовки к введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу ФГОС СОО (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель	Директор Елисеева Н.Н.
Члены	Заместитель директора по УВР Иванова О.В. Заместитель директора по ВР Герасимова А.А. Учитель русского языка и литературы Грибанова В.В. Библиотекарь Беляшева Л.А.

2. Утвердить план-график внедрения ФГОС СОО согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МКОУ «Пименовская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Печенкина Е.Н.» для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Елисеева

С приказом ознакомлены:

Иванова О.В.
Герасимова А.А.
Грибанова В.В.
Беляшева Л.А.

Приложение 1
к приказу МКОУ «Пименовская средняя общеобразовательная школа имени Героя
Советского Союза Печенкина Е.Н.»
от 09.01.2023 № 1

**ПЛАН-ГРАФИК (Дорожная карта)
внедрения СОО в МКОУ «Пименовская средняя общеобразовательная
школа имени Героя Советского Союза Печенкина Е.Н.»**

Направление мероприятий	Мероприятия	Результат мероприятия	Сроки	Ответственное лицо
1. Нормативное обеспечение	1) Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО	6) Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО	Декабрь 2022 года – сентябрь 2023 года	Зам директора по УВР Иванова Зам директора по ВР Герасимова А.А.
	2) Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФГОС СОО	7) Листы ознакомления документами федерального, регионального уровней, регламентирующими введение ФГОС СОО	В течение всего периода	Зам директора УВР Иванова Зам директора по ВР Герасимова А.А.
	3) Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Зам директора УВР Иванова Зам директора по ВР Герасимова А.А.
	4) Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	Устав образовательной организации Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП	Январь 2023 года	Директор Елисеева Н.Н. Зам директора УВР Иванова Зам директора по ВР Герасимова А.А.
	5) Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФГОС СОО	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Январь-август 2023 года	Директор Елисеева Н.Н. Зам директора УВР Иванова Зам директора по ВР Герасимова А.А.

	<p>6) Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП</p>	<p>обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ</p>	<p>До 1 апреля, 1 сентября 2023 года</p>	<p>Директор Елисеева Н.Н. Зам директора УВР Иванова Зам директора по ВР Герасимова А.А.</p>
	<p>7) Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета</p>	<p>Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП</p>	<p>До 1 апреля, 1 сентября 2023 года</p>	<p>Директор Елисеева Н.Н. Зам директора УВР Иванова Зам директора по ВР Герасимова А.А.</p>
	<p>8) издание распорядительного акта об утверждении ООП СОО</p>	<p>Приказ об утверждении ООП</p>	<p>До 1 сентября 2023 года</p>	<p>Директор Елисеева Н.Н. Зам директора УВР Иванова Зам директора по ВР Герасимова А.А.</p>
	<p>9) приведение должностных инструкций работников в соответствие с ФГОС общего образования и профессиональными стандартами.</p>	<p>Обновленные должностные инструкции</p>		<p>Директор Елисеева Н.Н. Зам директора УВР Иванова Зам директора по ВР Герасимова А.А.</p>
<p>2. Организационное обеспечение</p>	<p>1) Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП</p>	<p>Приказ о создании рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФГОС СОО.</p>	<p>Декабрь 2022 года</p>	<p>Директор Елисеева Н.Н.</p>

	<p>2) Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене</p> <p>3) Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ФГОС СОО</p> <p>4) Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов и планов внеурочной</p>	<p>Аналитическая справка библиотекаря. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года</p> <p>5) Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ФГОС СОО на 2023-24 учебный год</p> <p>Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР</p>	<p>Март 2023 года</p> <p>Февраль-март 2023 года</p> <p>Март - апрель 2023 года</p>	<p>библиотекарь Беляшева Л.А.</p> <p>библиотекарь Беляшева Л.А.</p> <p>Зам директора УВР Иванова О.В. Зам директора по ВР Герасимова А.А.</p>
--	--	--	--	---

<p>4. Кадровое обеспечение введения</p>	<p>1) Анализ кадрового обеспечения внедрения ФГОС СОО. Выявление кадровых дефицитов</p> <p>2) Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения</p> <p>ФГОС СОО</p> <p>3) Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы</p> <p>4) Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год</p>	<p>Аналитическая справка заместителя директора по УВР</p> <p>Аналитическая справка заместителя директора по УВР</p> <p>План курсовой подготовки с охватом в</p> <p>Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год</p>	<p>Февраль-март 2023 года</p> <p>Февраль-март 2023 года</p> <p>Январь 2023 года</p> <p>До 25 августа 2023 года</p>	<p>Зам директора УВР Иванова</p> <p>Зам директора УВР Иванова</p> <p>Директор Елисеева Н.Н.</p>
<p>5. Информационное обеспечение</p>	<p>1) Проведение работы по информированию участников образовательных отношений</p>	<p>Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО</p>	<p>Январь-август 2023 года</p>	<p>Зам директора УВР Иванова О.В. Зам директора по ВР Герасимова А.А.</p>

	3)Проведение родительских собраний в 9 классе с целью информирования родителей о ФГОС СОО	Протокол родительского	Май-август 2023 года	Зам директора по УВР Иванова О.В., члены рабочей группы
5. Методическое обеспечение	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФГОС СОО 1) Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФГОС СОО 2) Изучение нормативных документов по	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Январь 2023 года Январь февраль 2023 года	Зам директора по УВР Иванова О.В. Зам директора по УВР Иванова О.В.

	внедрению ФГОС СОО педагогическим коллективом			
6. Материально-техническое обеспечение	1) Анализ укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами; 2) Сопоставление имеющегося и требуемого оборудования для оснащения учебных кабинетов, мастерских и т.д.			библиотекарь Беляшева Л.А.. Заведующие кабинетами
2. Финансовое обеспечение	- корректировка локальных актов, регламентирующих стимулирующие надбавки и доплаты;			Директор Елисеева Н.Н.